

**SADC**

Société  
d'aide au développement  
de la collectivité

DE D'AUTRAY-JOLIETTE

# PLAN D'ACTION 2013-2014

*(Adopté le 24 avril 2013)*



# STRATÉGIE JEUNESSE

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
1. Offrir du financement complémentaire aux PME viables, répondant à leurs besoins spécifiques selon leur phase de développement tout en assurant la pérennité des fonds d'investissement	1.1 Effectuer suffisamment de prêts pour permettre l'utilisation de 100 % de l'équité du Fonds d'investissement Stratégie jeunesse ainsi que l'émission annuelle de 56 000 \$ de nouveaux prêts par MRC, avec un ratio de perte maximal de 5 %.	1.1.1 Analyser les demandes de financement et faire les recommandations appropriées au CEI en respect de la politique de gestion des fonds d'investissement	La conseillère en développement économique jeunesse, le directeur général, le CEI et le CA	Continu
		1.1.2 Tenir à jour l'ensemble des programmes de financement et d'aide financière offerts par les partenaires et institutions financières dans les MRC de D'Autray et de Joliette ainsi qu'ailleurs au Québec.	La conseillère en développement économique jeunesse	Continu
		1.1.3 Réaliser les activités de promotion prévues au plan de communications.	La conseillère en développement économique jeunesse et le directeur général	Continu
	1.2 Améliorer les habiletés administratives des jeunes entrepreneurs ayant bénéficié du fonds Stratégie jeunesse.	1.2.1 Effectuer du service-conseil personnalisé auprès des clients de Stratégie jeunesse afin d'établir une relation aidante en fonction des besoins spécifiques.	La conseillère en développement économique jeunesse	Continu
		1.2.2 Offrir à quatre entreprises le service-conseil à partir d'outils diagnostics développés par la SADC.	Les conseillers en développement économique et local	Continu

# FONDS D'INVESTISSEMENT

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
<p>2. Offrir du financement complémentaire aux PME viables, répondant à leurs besoins spécifiques selon leur phase de développement tout en assurant la pérennité des fonds d'investissement et agir à titre de ressource en services-conseils auprès des petites entreprises ou organismes.</p>	<p><b>2.1 Pour MRC de D'Autray</b></p> <p>Effectuer suffisamment de prêts pour permettre l'utilisation de 70 % de l'équité du FI d'ici 2016, avec un ratio de perte maximal de 5 %. Pour l'exercice 2013-2014, effectuer 650 000 \$ de financement.</p> <p><b>Pour MRC de Joliette</b></p> <p>Effectuer suffisamment de prêts pour permettre l'utilisation de 100% de l'équité du FI ainsi que l'émission annuelle de 200 000 \$ de nouveaux prêts, avec un ratio de perte maximal de 5%.</p>	<p>2.1.1 Analyser les demandes de financement et faire les recommandations appropriées au CEI en respect de la politique de gestion des fonds d'investissement</p>	<p>Les conseillers en développement économique et local, le directeur général, le CEI et le CA</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.2 Effectuer des services-conseils personnalisés auprès des clients afin d'établir une relation aidante en fonction des besoins spécifiques des entreprises</p>	<p>Les conseillers en développement économique et local</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.3 Tenir à jour l'ensemble des programmes de financement et d'aide financière offerts par les partenaires et institutions financières dans les MRC de D'Autray et de Joliette ainsi qu'ailleurs au Québec</p>	<p>Tous les conseillers en développement économique</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.4 Que les administrateurs soient à l'affût de toute information susceptible d'influencer la viabilité des entreprises dans D'Autray et en informent rapidement les personnes concernées.</p>	<p>Le conseil d'administration</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.5 Participer aux comités « Vigie rétention », MRC de D'Autray et MRC de Joliette</p>	<p>Les conseillers en développement économique et local</p>	<p>Continu</p>

	2.2 Augmenter les habiletés de gestion des entrepreneurs	2.2.1 Offrir à 10 entreprises le service-conseil à partir d'outils diagnostic développé par la SADC	Tous les conseillers en développement économique et le directeur général.	Continu
		2.2.2 Évaluer l'utilisation des nouvelles technologies de l'information en entreprises et conseiller pour résultat optimum.  Projet étudiant Budget 48 000 \$ : → 12 000 \$ (Env. projet étudiant) → 36 000 \$ (Développement local)	Deux analystes en commerce électronique	Continu
			Un analyste en commerce électronique	Continu
		2.2.3 Être partenaire dans la formation et la promotion de « Lancement d'une entreprise ». Signature de l'entente formelle. Faire un suivi personnalisé auprès de 10 entrepreneurs.	Tous les conseillers en développement économique, le directeur général et le Centre multiservice des Samares	Continu

		<p>2.2.4 Formations aux entreprises :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Séance d'information sur le démarrage (75 inscriptions)</li> <li>• Formations sur les aspects pratiques et légaux d'un démarrage d'entreprise (20 entreprises)</li> <li>• Formation de base en marketing réseau pour les entreprises en démarrage (10 entreprises)</li> <li>• Formation en santé financière des entreprises en 7 étapes (7 entreprises)</li> <li>• Formation et coaching marketing (5 à 7 entreprises)</li> <li>• Trois formations-conférences (150 inscriptions)</li> </ul> <p style="color: red;">Budget global : 45 500 \$ Budget SADC : 4 600 \$</p>	Tous les conseillers en développement économique de la SADC, le CLE, CLD D'Autray, le MFEQ.	Continu
		2.2.5 Réaliser les activités de promotion prévues au plan de communication	Tous les conseillers en développement économique et le directeur général	Continu

# DÉVELOPPEMENT LOCAL

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
3. Maintenir notre présence dans l'action auprès des collectivités de la MRC de D'Autray et de Joliette	3.1 S'assurer que les entreprises qui prévoient effectuer un changement de propriétaire puissent bénéficier de l'ensemble des services rattaché à la relève entrepreneuriale de Lanaudière Économique (CTE)	3.1.1 Faire partie du comité de pilotage du projet CTE de Lanaudière Économique.	Le directeur général et les conseillers en développement économique	Continu
	3.2 S'assurer que les entreprises de D'Autray et de Joliette puissent bénéficier de l'offre de service en développement durable de Lanaudière Économique.	3.2.1 Faire partie du comité porteur du projet développement durable entrepris par Lanaudière Économique.	Le directeur général et la conseillère en développement économique jeunesse	Continu
		3.2.2 Accueillir la ressource à la SADC, intégrer cette dernière au Comité de Développement durable du Réseau des SADC et CAE.  Budget SADC : Prêt de locaux : 3 670 \$	Le directeur général, le coordonnateur de Lanaudière Économique et le comité de pilotage	Continu
3.3 Supporter le développement de la filière des plantes à fibres dans Lanaudière et rendre l'organisme plus autonome dans sa gestion administrative.	3.3.1 Soutenir les actions et la structure administrative de Lanaupôle Fibres. Implication au niveau du secrétariat, de la comptabilité et de l'administration de l'organisme.  Budget de développement local, environ 25 000 \$	Les administrateurs, le directeur général et les adjointes administratives	Continu	

		3.3.2	Supporter et accompagner l'organisme dans l'évaluation du développement de son équipe de travail et dans la structure de partenariat à développer avec les entreprises et les centres de recherches (Spin Off).	Les administrateurs, le directeur général et les adjointes administratives	Continu
		3.3.3	Supporter et accompagner Lanaupôle Fibres dans la réalisation de son plan stratégique.	Les administrateurs, le directeur général et les adjointes administratives	Continu
	3.4 Accompagner l'Association forestière de Lanaudière dans la réalisation du projet "Centre de découverte de Berthier"	3.4.1	Apporter le support d'une ressource au comité de réflexion de la mise en place du centre de découverte.  Appuyer financièrement la démarche à partir de l'enveloppe de développement local pour 1 000 \$	Le directeur général et la conseillère en développement économique jeunesse	Continu
	3.5 Être partenaire du comité local de développement social de D'Autray et stimuler les orientations et actions qui ont pour objectifs de réduire les inégalités sociales, de santé et d'améliorer la qualité de vie.	3.5.1	Participer au comité de développement social de D'Autray	Les administrateurs et le directeur général	Continu



		3.5.2 Poursuivre les efforts de concertation et mettre en place des mécanismes d'arrimage entre les différents acteurs.  Enveloppe de développement local : 26 140 \$ (financement CREL)	Les administrateurs, le directeur général et la coordonnatrice du projet	Juin 2013 à mars 2014
3.6 Encourager la revitalisation de Brandon.	3.6.1	Participer au comité aviseur de la démarche de revitalisation de Brandon	Le directeur général	Continu
	3.6.2	Participer au comité industriel de Brandon	Le conseiller en développement économique	Continu
3.7 Encourager le développement dans la MRC de Joliette.	3.7.1	Réaliser 3 rencontres avec des leaders locaux afin d'évaluer des actions concrètes en relation avec notre mission pour le territoire de la MRC Joliette.	Le conseiller en développement économique et local, le directeur général et les administrateurs MRC Joliette	Septembre 2013 à novembre 2013
3.8 Participer aux activités impliquant les intervenants en développement local de la MRC de Joliette.	3.8.1	Participer aux réunions du comité des intervenants ruraux de la MRC de Joliette.	Le conseiller en développement économique et local	Continu
3.9 Accroître la connaissance qu'ont les jeunes de l'entrepreneuriat et des possibilités d'emploi en région.	3.9.1	Participer aux activités de Place aux jeunes D'Au-tray	Les administrateurs, le directeur général et la conseillère en développement économique jeunesse	Octobre 2013 à février 2014
	3.9.2	Supporter et participer à la table JEMO afin de contribuer à la persévérance scolaire et aux objectifs de la Table.	Le directeur général, la coordonnatrice du projet et la conseillère en développement économique jeunesse	Continu

		3.9.3	Participer et contribuer à la tenue du « Concours québécois en entrepreneuriat » dans la MRC de D'Autray  Enveloppe de développement local de 1 000 \$	Les administrateurs, les conseillers en développement économique et le directeur général de la SADC  Lanaudière Économique	Janvier 2014 à mars 2014
		3.9.4	Participer au comité d'évaluation des dossiers pour les MRC de D'Autray et de Joliette.	La conseillère en développement économique jeunesse et le directeur général de la SADC  CLD D'Autray, CLD de Joliette, CJE, CC du Grand Joliette	
		3.9.5	Réaliser une activité de reconnaissance des lauréats de la MRC Joliette.  Participation financière : 1 200 \$	La conseillère en développement économique jeunesse, le conseiller en développement économique Joliette et le directeur général  CLD de Joliette, CJE de D'Autray-Joliette, CC Grand Joliette, TC médias	
	3.10 Assurer une présence active au sein des réseaux et lieux de concertation tant au niveau local, régional que national	3.10.1	Participer aux rencontres et siéger au conseil d'administration du Réseau des SADC et CAE.	Les administrateurs	Continu
		3.10.2	Contribuer aux décisions concernant les dossiers économiques régionaux de Lanaudière Économique	Le directeur général et les conseillers en développement économique	Continu
		3.10.3	Participer et appuyer les comités de gestion intégrée de l'eau du bassin versant de la rivière Maskinongé	Les administrateurs	Continu

		<p>3.10.4 Appuyer et participer aux services et activités de la CC de Berthier</p> <p>Partenariat avec la CC de Berthier SADC 1 500 \$</p>	Le conseiller en développement économique et le directeur général	Continu
		<p>3.10.5 Appuyer et participer aux services et activités de la CC du Grand Joliette.</p>	Le conseiller en développement économique et local et le directeur général	Continu
		<p>3.10.6 Participer activement au Forum social de Lanaudière afin de connaître la préoccupation sociale des participants et faire connaître les produits bio-alimentaires de D'Autray-Joliette. Nombre de personnes visées pour l'activité 350 + 10 entreprises agroalimentaires.</p> <p>Participation financière : 1 500 \$</p>	Le directeur général	Juin 2013 à novembre 2013
	3.11 Mettre en place une stratégie de développement de projets économiques pour Lanaudière	<p>3.11.1 Participer à la mise en place du projet Savoir Affaires Laurentides-Lanaudière</p> <p>3.11.2 Réaliser, durant une période de 2 à 3 jours, des activités permettant de faire ressortir des projets de développement prioritaire pour Lanaudière.</p> <p>Cette activité inclut la participation de 50 étudiants de niveau universitaire du réseau des Universités du Québec.</p>	Le réseau des Universités du Québec, Lanaudière Économique et les SADC CAE de Laurentides-Lanaudière. Tous les conseillers en développement économique de la SADC ainsi que le directeur général.	Avril 2013 à février 2014

<p>4. Évaluer les enjeux des différents dossiers et lieux de concertation où la SADC est impliquée en relation avec notre mission et les ressources dont nous disposons afin de prioriser nos actions. Implication optimale de nos ressources incluant les administrateurs.</p>	<p>4.1 D'ici trois ans, que le tiers des administrateurs soient impliqués de façon active dans les dossiers ciblés et retenus par le conseil d'administration</p>	<p>4.1.1 Approbation d'une politique interne précisant les rôles et pouvoirs des administrateurs qui sont porteurs d'un dossier priorisé.</p>	<p>Le directeur général et le conseil d'administration. Rencontre Marco Baron</p>	<p>Continu</p>
---	---	---	---	----------------

# ADMINISTRATION

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
5. Gérer de manière à offrir des emplois de qualité, à maximiser les ressources disponibles et à assurer la pérennité de la SADC	5.1 Avoir des orientations claires de la part du conseil d'administration et traduire le tout dans un plan d'action réalisable par le personnel et les membres du conseil d'administration	5.1.1 Élaborer et faire approuver par le CA un plan d'action pour l'exercice	Équipe et conseil d'administration	Avril 2013
		5.1.2 Gérer de façon à réaliser le plan d'action ou à l'adapter selon l'évolution de l'environnement et de la clientèle	Équipe	Continu
		5.1.3 Préparer et soumettre périodiquement des rapports de suivis du plan d'action au CA	Équipe	Continu
	5.2 Maintenir un système de planification et de gestion budgétaire	5.2.1 Préparer et approuver annuellement un budget annuel qui tient compte des stratégies de développement et du plan d'action approuvé.	Directeur général et adjointe administrative	Avril 2013
		5.2.2 Effectuer la comptabilité et produire les rapports nécessaires.	Directeur général et adjointe administrative	Continu
		5.2.3 Comparer les résultats réels aux prévisions budgétaires et faire les recommandations appropriées s'il y a lieu.	Directeur général et adjointe administrative	Continu
	5.3 Gérer les ressources humaines afin de maintenir des emplois de qualité	5.3.1 Réviser les descriptions de tâches et l'attribution des responsabilités en fonction du plan d'action et des impératifs administratifs.	Directeur général et conseil d'administration	Continu

		5.3.2	Offrir un programme de formation continue en tenant compte des besoins de la SADC et des membres du personnel.	Directeur général et conseil d'administration	Continu	
		5.3.3	Procéder à l'évaluation du personnel	Directeur général	Continu	
6. Développer et mettre en application un plan de communication (promotion, relations publiques et de démarchage) de la SADC en s'inspirant du plan développé par le Réseau des SADC et CAE du Québec	6.1	Élaborer les messages à véhiculer en tenant compte de l'aspect marketing des services offerts	6.1.1	Élaborer les messages à véhiculer selon chaque clientèle cible	Directeur général, les conseillers en développement économique, local, jeunesse et l'adjointe responsable des communications	Continu
	6.2	Diffuser l'information à la clientèle cible	6.2.1	En fonction des budgets disponibles, déterminer les outils promotionnels qui permettront d'appuyer les activités de relations publiques de manière efficace	Directeur général, les conseillers en développement économique, local, jeunesse et l'adjointe responsable des communications	Continu
			6.2.2	Réaliser le plan de communication	Directeur général, les conseillers en développement économique, local, jeunesse et l'adjointe responsable des communications	Continu

## LISTE DES ACRONYMES

<b>AFL</b>	Association forestière de Lanaudière	<b>CTE</b>	Centre de transfert d'entreprises
<b>AGIR</b>	Association pour la gestion intégrée de la rivière Maskinongé	<b>CRT</b>	Comité régional de transport
<b>ATRL</b>	Association touristique régionale de Lanaudière	<b>DD</b>	Développement durable
<b>BDC</b>	Banque de développement du Canada	<b>DEC</b>	Développement économique Canada
<b>BNC</b>	Banque Nationale du Canada	<b>F/I</b>	Fonds d'investissement
<b>BTA</b>	Bureau des technologies d'apprentissage	<b>FRIJ</b>	Fonds régional d'investissement jeunesse
<b>CA</b>	Conseil d'administration	<b>JEMO</b>	Jeunesse-éducation-main-d'oeuvre
<b>CABA</b>	Centre d'action bénévole de D'Autray	<b>MAPAQ</b>	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
<b>CACI</b>	Centre d'accès communautaire à Internet	<b>MFEQ</b>	Ministère des Finances et de l'Économie du Québec
<b>CC</b>	Chambre de commerce	<b>MTQ</b>	Ministère des Transports du Québec
<b>CDBL</b>	Conseil de développement bioalimentaire de Lanaudière	<b>PARSIS</b>	Plan d'action régional pour la solidarité et l'inclusion sociale
<b>CDRL</b>	Coopérative de développement régional de Lanaudière	<b>RADDL</b>	Réseau d'animation de développement durable Lanaudière
<b>CEA</b>	Conseil exécutif d'administration	<b>RMBLSP</b>	Réserve mondiale de la biosphère du Lac-Saint-Pierre
<b>CEI</b>	Conseil exécutif d'investissement	<b>SADC</b>	Société d'aide au développement des collectivités
<b>CFE</b>	Centre financier aux entreprises	<b>SC</b>	Services Canada
<b>CIEL</b>	Carrefour Industriel Expérimentale Lanaudière	<b>SCA</b>	Société de crédit agricole
<b>CJE</b>	Carrefour jeunesse-emploi	<b>SDCVJ</b>	Société de développement du centre-ville de Joliette
<b>CLD</b>	Centre local de développement	<b>SFAQ</b>	Société de financement agricole du Québec
<b>CLDSD</b>	Comité local de développement social D'Autray	<b>SRPB</b>	Société de récréotourisme de Pôle Berthier
<b>CLE</b>	Centre local d'emploi	<b>STA</b>	Soutien travailleurs autonomes
<b>CRE</b>	Conférence régionale des élus (es)	<b>TIC</b>	Technologies de l'information et des communications
<b>CSS</b>	Commission scolaire des Samares	<b>TPDSL</b>	Table des partenaires du développement social de Lanaudière
<b>CSSSNL</b>	Centre des services sociaux et de santé du Nord de Lanaudière	<b>UPA</b>	Union des producteurs agricoles